

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №6»
г. Махачкалы
(С.А.Омарова.)
(приказ № 127 от 13.01.22 г.)



Программа

антирисковых мер по рисковому профилю

«Низкий уровень оснащения школы

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6» на 2022 год

Наименование программы антирисковых мер (в соответствии с «рисковым профилем»)

Программа антирисковых мер МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6» в соответствии с рисковым профилем «Низкий уровень оснащения школы».

Цели и задачи реализации программы

Цель: повышение уровня материально-технического оснащения школы к концу 2022 года; устранение недостатка обеспеченности современными средствами обучения, недостаточного обеспечения образовательного процесса новейшим оборудованием, техникой.

Задачи:

1. Создание условий для коммуникационных технологий;
2. Модернизировать материально-техническую базу;
3. Обеспечение библиотечного фонда образовательными ресурсами;
4. Проведение капитального ремонта;

Целевые показатели

1. Наличие акта о готовности школы к новому учебному году по результатам обследования проведенного ремонта школы
2. Доля учащихся и педагогов, пользующихся компьютерным интерактивным и оборудованием с программным обеспечением оборудования
3. Наличие высокоскоростного доступа в Интернет
4. Наличие оборудованного помещения для внеурочных занятий
5. Доля учащихся, обеспеченных учебной литературой на 2022-2023 учебный год.

Методы сбора и обработки информации

Мониторинг по выявлению потребности в техническом оборудовании, учебно-методических пособиях, справочной литературе

Сроки реализации программы 01.03. 2022 г. -31.12.2022 г.

Этапы реализации:

Первый этап:

- (I квартал 2022 года) - аналитико-диагностический, подготовительный.
Цель: проведение аналитической и диагностической работы; разработка и утверждение школьного проекта.
- (II квартал 2022 года) - экспериментально-внедренческий.
Цель: реализация плана дорожной карты.

Второй этап:

- (II-III квартал 2022 года) - этап промежуточного контроля и коррекции.

Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации программы, апробация и экспертная оценка информационного обеспечения образовательного процесса.

- (IV квартал 2022 года) - этап полной реализации проекта.

Цель: подведение итогов реализации проекта распространение опыта работы.

Меры/мероприятия по достижению цели и задачи

1. Обновление материально-технической базы
2. Оснащение кабинетов интерактивным оборудованием
3. Приобретение оборудования для спортивного зала
4. Улучшение качества интернет-соединения
5. Капитальный ремонт учебных кабинетов
6. Оборудование помещения для внеурочных занятий
7. Обновление УМК на 2022-2023 учебный год.

Ожидаемые конечные результаты реализации программы

1. Удовлетворение потребностей в техническом оборудовании, учебно-методических пособиях, справочной литературе, оборудовании помещения для занятий внеурочной деятельности;
2. Увеличение доли учащихся и педагогов, пользующихся компьютерным интерактивным оборудованием и оборудованием с программным обеспечением

Исполнители

Ответственными за реализацию Программы антирисковых мер являются: Директор, заместитель директора по ИОП, завхоз, педагог-библиотекарь.

Приложение. Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер «Низкий уровень оснащения школы»

№	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники	Ожидаемый результат
1.	Выявление ключевых проблем	Анкетирование участников образовательных отношений	до 15.01.22	Директор, классные руководители 6,9 классов	Учащиеся, родители, учителя 6,9 классов, директор	Показатели рисков: низкий, средний. высокий
2.	Разработка Дорожной карты ШНОР	Заседание творческой группы	до 10.02.22	Зам. директора поУВР	Руководители ШМО, администрация	Дорожная карта ШНОР

3.	Создание условий для коммуникационных технологий;	увеличение скорости подключения к телекоммуникационной сети «Интернет»	март - декабрь 2022	Директор, заместитель директора по ИОП	Директор, заместитель директора по ИОП	Программа
4.	Обеспечение библиотечного фонда образовательными ресурсами;	обновление УМК на 2022-2023 учебный год.	май-сентябрь 2022	Директор школы, библиотекарь	директор школы, библиотекарь	100% обеспеченность библиотечного фонда образовательными ресурсами;
5.	Проведение капитального ремонта;	ремонт учебных кабинетов	июнь-август 2022	Директор школы, завхоз	Директор школы, классные руководители, техперсонал	Капитальный ремонт
6.	Модернизировать материально-техническую базу;	Приобретение оборудования для спортивного зала; оборудование помещения для внеурочных занятий	август-2022	Директор школы	Директор школы, завхоз, учитель физкультуры	Оборудованный спортивный зал и помещения для внеурочных занятий
7.	Анализ данных для Первичного мониторинга наступления позитивных изменений	Мониторинг 1 этап Размещение данных для первичного мониторинга наступления позитивных изменений в ИС МЭДК	до 30.05.22	Зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР, председатель МС, куратор	Документы для мониторинга, подтвержденные куратором
8.	Анализ данных для мониторинга 2 этапа	Мониторинг 2 этап Размещение данных для второго мониторинга в ИС МЭДК	до 01.11.22	Зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Документы для мониторинга, подтвержденные куратором
9.	Рефлексия	Экспертиза документов	01.12.22-25.12.22.	Муниципальный координатор или куратор	Муниципальный координатор или куратор	Результаты выборочной экспертизы документов школ
10.	Подведение итогов проекта	Заседание МС	25.12.22	Директор	Зам. директора по УВР председатель МС руководители ШМО, куратор	План на 2023 год