

**Приложение №2**  
к Положению о формировании муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
в отношении муниципальных учреждений города Махачкалы  
и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания.

**Уточненное Соглашение на 01.06.2018г.**  
о порядке и условия предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения  
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. \_\_\_\_\_ Махачкала «31» мая 2018 г.

Учредитель

МКУ «Управление образования» Администрации городского округа «город  
Махачкала»

(наименование отраслевого органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя  
муниципального бюджетного или автономного учреждения)

в лице Мансурова Тагира Мухтаровича

(Ф.И.О.)

действующего на основании Положения  
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и муниципальное учреждение Муниципальное бюджетное образовательное  
учреждение "Средняя общеобразовательная школа №6" -----

-----  
«-----»  
(наименование муниципального учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя Омаровой Сайгибат Абдулхамидовны

(Ф.И.О.)

действующего

на

основании

Устава

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условия предоставления Учредителем субсидии из бюджета муниципального образования городской округ «Город Махачкала» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, по согласованию с Финансовым управлением Администрации города Махачкалы и Управлением экономического развития Администрации города Махачкалы, а также затрат на выполнение работ.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению,

2.1.4. Не изменять утвержденный размер Субсидии без соответствующего изменения муниципального задания.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение \_\_\_\_\_ 2018 \_\_\_\_\_ года.  
(указывается текущий финансовый год)

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

### 6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Место нахождения  
Банковские реквизиты  
ИНН  
БИК  
р/с  
л/с

Мансурова О.В.  
(Ф.И.О.)  
М.П.

МБОУ СОШ №6  
П Новый Хушетул.Гагарина 1а  
Банковские реквизиты УФК по РД л/с200Ш482860  
ИНН 0561041940-  
КПП057101001--



**Приложение**  
к Соглашению о порядке и условия предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение выполнения  
муниципального задания на оказание  
муниципальных услуг (выполнение работ)

**График перечисления Субсидии на 2018г**

| Сроки предоставления субсидии *               | Сумма, рублей      |
|---|--------------------|
| Субсидии на выполнение муниципального задания | <b>67437700-00</b> |
| На погашение кредиторской задолженности       | <b>250000-00</b>   |
| Субсидии на иные цели(программы)              | <b>10700-00</b>    |
| Компенсация родоплаты                         | <b>00-00</b>       |
| По мере поступления финансирования            |                    |
| <b>ИТОГО</b>                                  | <b>67698700-00</b> |

\* – по решению Учредителя, информация может быть приведена в разрезе Субсидии на каждую муниципальную услугу (работу), оказываемую (выполняемую) Учреждением в соответствии с муниципальным заданием

|  |   |
|--|---|
| Учредитель   | Учреждение МБОУ СОШ №6  |
| <p><i>Мансуров Сагир Мухамедович</i><br/>Мансуров Сагир Мухамедович<br/>(Ф.И.О.)<br/>М.П. <i>Сей</i></p> | <p><i>Омарова Сайгибат Абдулхамидовна</i><br/>Омарова Сайгибат Абдулхамидовна<br/>(Ф.И.О.)<br/>М.П. <i>А</i></p>  |